

Dedalo & Minosse

PREMIO INTERNAZIONALE ALLA COMMITTENZA DI ARCHITETTURA / INTERNATIONAL PRIZE FOR COMMISSIONING A BUILDING
DODICESIMA EDIZIONE 2021 / 2022 TWELFTH EDITION

REGOLAMENTO

Il Premio Internazionale Dedalo Minosse alla Committenza d'Architettura, attribuito a Vicenza (Italia) città del Palladio, è promosso dall'Associazione Liberi Architetti, ALA Assoarchitetti, per diffondere l'architettura di qualità.

Il Premio nasce dalla convinzione che per produrre buona architettura, non è sufficiente la qualità del lavoro del progettista (architetto o ingegnere edile libero professionista, definiti qui "Architetto"), ma è necessario anche un ruolo positivo e stimolante del Committente.

L'iscrizione al Premio è gratuita e la partecipazione è palese.

Dalla nona edizione, il Premio Dedalo Minosse raccoglie l'eredità del "Premio Internazionale Andrea Palladio", che fu promosso tra il 1987 e il 1993, dalla Caoduro Lucernari.

Art. 1. PREMI E RICONOSCIMENTI

PREMI

La Giuria attribuirà i seguenti Premi a Committenti di qualsiasi paese che abbiano contribuito, in sintonia con il proprio Architetto, a determinare la realizzazione di opere di particolare valore architettonico:

- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse**", ad un Committente che abbia incaricato un Architetto libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse – OCCAM, Under 40**", ad un Committente che abbia incaricato un giovane Architetto libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti – Fondazione Inarcassa**", ad un Committente, che abbia incaricato un Architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti, Under 40**", ad un Committente, che abbia incaricato un giovane Architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Andrea Palladio**", viene attribuito, su invito del Comitato Promotore, ad un Committente che si sia distinto negli ultimi vent'anni, per un'attività particolarmente illuminata.

RICONOSCIMENTI

La Giuria può conferire altri Riconoscimenti, messi a disposizione da Patrocinatori e Sponsor.

CRITERI DI SELEZIONE

La Giuria rivolgerà particolare attenzione ai seguenti temi:

- sostenibilità economica dell'opera;
- sostenibilità ambientale e uso innovativo di energie e risorse rinnovabili;
- opera ispirata dal Design for All;
- valorizzazione e conservazione del paesaggio e del patrimonio architettonico;
- uso di tecnologie e materiali innovativi;
- valorizzazione delle tradizioni e dei linguaggi locali;
- approccio multidisciplinare;
- integrazione tra arte e architettura.

La Giuria terrà inoltre conto delle caratteristiche tipologiche, dimensionali e funzionali delle opere (luoghi del vivere, per la cultura e il tempo libero, opere pubbliche, spazi urbani e paesaggio, luoghi per il lavoro, recupero dell'esistente).

Tutti i **Premi** e i **Riconoscimenti** saranno consegnati dalla Giuria esclusivamente ai Committenti o a persone da loro delegate, presenti alla cerimonia di Premiazione.*

**L'organizzatore si riserva il diritto di modificare/integrare le previsioni di cui al presente Regolamento, in base alle disposizioni normative che saranno vigenti nella data dell'Evento in base all'andamento dell'epidemia da Covid-19;*

Art. 2. CONSISTENZA DEI PREMI

I Premi consistono in una targa d'argento, eseguita su bozzetto di Bob Noorda, che sarà consegnata al Committente. Un'altra targa sarà consegnata all'Architetto. Il premio Andrea Palladio è costituito da una targa in metacrilato.

I riconoscimenti sono costituiti da targhe e attestati di consistenza varia e sono offerti da patrocinatori e Sponsor.

Art. 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le candidature al Premio possono essere proposte da Committenti pubblici o privati, dai loro architetti, dalle imprese realizzatrici o fornitrici delle opere e/o dei prodotti, da altri soggetti coinvolti nel processo del costruire.

Chi presenta la candidatura è definito "Referente".

Le opere devono essere state completate dopo il **1 gennaio 2017** e prima del **31 dicembre 2021**.

La partecipazione al Premio costituisce per i Committenti e per i loro Architetti l'accettazione preventiva dell'eventuale nomina a far parte della Giuria delle edizioni successive, da parte del Comitato Promotore.

Ciascun Referente può candidare un solo Committente (persona, persone, società, enti, gruppi).

Non è ammesso che il Committente sia lo stesso Architetto, un suo congiunto o familiare.

Art. 4. FASE I: MODALITÀ D'ISCRIZIONE E MATERIALI DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione della Giuria il Referente dovrà iscrivere il Committente nella **piattaforma online sul sito www.dedalominosse.org** secondo le seguenti modalità:

4.1 entro le ore 00.00 del 6 maggio 2022, compilare il form online

La compilazione del *form* può avvenire in più fasi, avendo cura di salvare di volta in volta i dati caricati.

Una volta completato e trasmesso il form online, la Segreteria invierà al Referente la Scheda di iscrizione con riportato il codice identificativo del progetto e le credenziali per accedere alla piattaforma online e caricare i materiali.

4.2 entro le ore 00.00 del 13 maggio 2022, caricare nella piattaforma online i seguenti materiali avendo cura di rispettare le dimensioni e caratteristiche descritte per ognuno degli elaborati.

DOCUMENTI DI ISCRIZIONE

4.2.1 La Scheda d'iscrizione ricevuta via e-mail, in formato .pdf, firmata dal Referente;

4.2.2 Copia del documento d'identità del Referente, in formato .pdf;

TESTI DESCRITTIVI

Il Referente dovrà digitare nelle apposite sezioni e allegare in formato .doc i seguenti testi:

4.2.3 Un testo descrittivo della figura del Committente, riportandone meriti, premi ricevuti, l'approccio particolare verso l'architettura (1.000 battute comprese le spaziature);

4.2.4 Un testo descrittivo del contributo apportato dal Committente alla realizzazione, e le caratteristiche qualitative del rapporto professionale ed umano intercorso tra il Committente e l'Architetto, con evidenza sulle ricadute che tale rapporto ha avuto sul processo progettuale e costruttivo, sulla qualità dell'opera, sulla sua sostenibilità sociale, ambientale ed economica. Tale descrizione dovrà qualificare il Committente stesso come meritevole di ricevere il Premio. (1.000 battute comprese le spaziature);

4.2.5 La descrizione dell'opera realizzata, le sue funzioni, le caratteristiche salienti e il suo contesto. (1.000 battute comprese le spaziature).

ELABORATI ED IMMAGINI

4.2.6 n° 6 (sei) elaborati con estensione .JPEG o .PNG (planimetrie generali di inquadramento, piante, sezioni, prospetti, dettagli e in generale quanto necessario a far conoscere la consistenza e natura dell'opera);

4.2.7 n° 10 (dieci) fotografie dell'opera realizzata in formato .JPEG o .PNG, in due versioni: una ad alta risoluzione: 300 dpi, lato maggiore 24 cm; l'altra a bassa risoluzione: 100 dpi, entrambe corredate di didascalie da apporre in inglese e in italiano nella sezione dedicata specificando eventuali crediti fotografici (max 300 caratteri);

4.2.8 Una foto del Committente;

4.2.9 Una foto dell'Architetto;

4.2.10 Il Curriculum dell'Architetto, ed eventualmente del suo studio, in formato .pdf.

VIDEO

4.2.11 Un video in formato mp4 della durata massima di 3 minuti con peso inferiore a 1 Gigabyte.

E' compito e responsabilità del Referente assicurare il consenso del Committente e/o dell'Architetto e/o del proprietario alla presentazione e utilizzo delle immagini proprie e dell'opera.

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere espressi in lingua italiana e in lingua inglese.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che forniranno elaborati o materiali diversi o in quantità difforme da quanto indicato nel presente Regolamento, o che non invieranno il materiale nei termini fissati al presente articolo.

Art. 5. FASE II: MOSTRA DELLE OPERE DEI CANDIDATI SELEZIONATI DALLA GIURIA

Il Comitato Promotore organizzerà a Vicenza, in Basilica Palladiana, la Mostra delle opere dei candidati selezionati dalla Giuria, nel periodo di settembre 2022, secondo le date che verranno comunicate dalla Segreteria.

I soli candidati selezionati potranno caricare sulla piattaforma online i materiali necessari all'allestimento della Mostra, secondo le seguenti indicazioni.

5.1. Materiali per la Mostra:

Caricare entro il giorno **22 luglio 2022**, i seguenti file in formato .pdf:

5.1.1 PREMI di cui all'art. 1:

6 tavole, dimensioni 1.000x700 mm, a sviluppo verticale di cui:

- 1 tavola introduttiva, con i testi di cui ai punti 4.2.3. e 4.2.4 e 4.2.5, e l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 5 pannelli con un'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video in formato mp4 della durata massima di 3 minuti con peso inferiore a 1 Gigabyte.

5.1.2 RICONOSCIMENTI di cui all'art. 1:

4 tavole, dimensioni 1.000x700 mm, a sviluppo verticale, di cui:

- 1 pannello introduttivo, con i testi di cui ai punti 4.2.3. e 4.2.4 e 4.2.5, e l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 3 pannelli con l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video in formato mp4 della durata massima di 3 minuti con peso inferiore a 1 Gigabyte;

Sarà cura della Segreteria stampare i materiali, di cui al punto 5.1 avvalendosi di un servizio di stampa cui dovrà essere corrisposto dai candidati un rimborso spese, secondo le modalità e importo che verranno comunicati dalla Segreteria.

In alternativa al caricamento dei file sulla piattaforma, i candidati potranno effettuare a propria cura e spese la stampa e spedizione dei pannelli di cui al punto 5.1, previo accordo con la Segreteria.

I pannelli dovranno essere costituiti da supporti sandwich in materiale rigido e leggero (tipo polistirolo, KAPA MOUNT, PVC o Forex), dello spessore di mm 3.

Non saranno ammessi pannelli a sviluppo orizzontale o incorniciati o muniti di schermo in vetro o in plexiglass, o in altro materiale di supporto pesante o diverso da quello sopra descritto.

I pannelli dovranno pervenire entro e non oltre la data di cui al punto 5.1 all'indirizzo indicato all'art. 6.

5.1.3 Eventuali materiali aggiuntivi per l'esposizione:

I Committenti selezionati potranno far pervenire, previo accordo con la Segreteria stessa, che indicherà tempistiche, modalità e luogo di recapito, altri materiali, quali plastici dell'opera, da esporre durante la mostra. La Segreteria si riserva di accettare tali materiali.

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere in lingua italiana e in lingua inglese.

5.2 Esposizione in Mostra, stampa e ammissione alla Premiazione

La scelta, la stampa, la proiezione e l'allestimento dei materiali da esporre, saranno a insindacabile discrezione e cura del Comitato Promotore.

Non saranno ammessi alla Mostra e non otterranno alcun Premio o Riconoscimento, i concorrenti che forniranno elaborati in quantità o qualità difformi da quelle indicate nel presente Regolamento, o che non invieranno nei termini fissati al presente articolo, il materiale richiesto per la mostra.

Art. 6. CONSEGNA DEI MATERIALI

Tutti i materiali di cui all'art. 5 dovranno pervenire, porto franco, al seguente indirizzo:

ALA - Assoarchitetti, Contrà Sant'Ambrogio, n. 5 - 36100 Vicenza (Italia).

tel. e fax +39 (0) 444 235476 - e-mail: dedalominosse@assoarchitetti.it .

Il trasporto, la consegna e l'assicurazione dei materiali e dei plastici sono a cura e spese del Referente.

I colli provenienti da Paesi extra-UE, dovranno viaggiare liberi da dazi doganali. Il Referente che si servirà di un corriere - DHL, UPS, TNT, FEDEX, GLS... - dovrà specificare nella modulistica di spedizione la dizione: **DPP: free consignee without duties / duties for sender account.**

Inoltre nella modulistica di spedizione dovrà essere specificato quanto segue:

- per i materiali, di cui all'art. 5, la dicitura "non pornografico - a carattere culturale - documenti per concorso" con un valore complessivo **massimo di US\$ 20,00** (venti/00 dollari);
- per plastici o materiali aggiuntivi, di cui all'art. 5.2, la dicitura: "plastico (o materiale ...) per concorso non destinato alla vendita" con un valore complessivo **massimo di US\$ 20,00** (venti/00 dollari).

Ogni eventuale costo di sdoganamento o altro costo, sarà a carico e dovrà essere anticipato dal Referente.
Il Comitato Promotore non procederà al ritiro dei materiali non corrispondenti alle prescrizioni del Regolamento, né anticiperà spese di spedizione o per sdoganamento.

Art. 7. GIURIA E SUO FUNZIONAMENTO

La Giuria multidisciplinare e internazionale nominata dal Comitato Promotore sarà composta, ai sensi del presente Regolamento, da architetti, critici, scrittori, artisti, grafici, designer, giornalisti, committenti, imprenditori, promotori e sostenitori. Il Comitato promotore potrà apportare, in ogni momento modifiche alla composizione della Giuria e nominare componenti con funzione di supplenti.

7.1 Accertamento della conformità

Il Comitato Promotore procederà all'accertamento preventivo della conformità al presente Regolamento, dei materiali presentati dai Referenti.

7.2 Selezioni della Giuria

La Giuria opererà la selezione, con la quale individuerà insindacabilmente i Committenti oggetto di Premi o Riconoscimenti, a maggioranza dei voti dei presenti. Il Comitato Promotore assegnerà i Riconoscimenti scegliendo tra i Committenti selezionati dalla Giuria.

7.3 Comunicazioni ai candidati selezionati

L'esito sarà comunicato dalla Segreteria esclusivamente ai candidati selezionati, entro il **30 giugno 2022**.

Nessuna comunicazione perverrà agli altri candidati.

I nominativi dei premiati e di coloro ai quali saranno stati attribuiti i riconoscimenti, saranno resi pubblici durante la cerimonia di premiazione, che si terrà presso il Teatro Olimpico a Vicenza, nel periodo di settembre 2022 secondo le date che verranno comunicate dalla Segreteria.

Art. 8. DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ DEL REFERENTE

8.1 Accettazione del Regolamento

Il Premio è attività volontaristica di ALA Assoarchitetti, svolta senza scopo di lucro.

La richiesta d'iscrizione al Premio comporta la piena accettazione da parte del Referente, per sé e in nome e per conto di tutti gli altri soggetti coinvolti, delle norme del presente Regolamento e in particolare dell'insindacabilità dei giudizi della Giuria e delle decisioni del Comitato Promotore.

8.2 Copyright e diritti d'autore

Il Referente autorizza gratuitamente ALA Assoarchitetti e il Comitato Promotore a riprodurre, rappresentare e diffondere, a tempo indeterminato, in tutte le forme (a titolo esemplificativo: esposizione, edizione, traduzione, pubblicazione su catalogo o sul sito web) – per qualsiasi uso connesso e/o conseguente alle finalità del Premio e/o di ALA Assoarchitetti – ogni materiale inviato per la partecipazione al Premio, considerato opera di ingegno di carattere creativo ai sensi della L. n. 633/41, in quanto titolare di diritto d'autore, oppure avendo acquisito, in alternativa, tale autorizzazione di altri soggetti titolari di diritto d'autore, e comunque assumendosene, con la partecipazione, la piena responsabilità e manlevando ALA Assoarchitetti e/o il Comitato Promotore da qualsiasi azione e pretesa, anche di terzi.

Il Referente, inoltre, autorizza gratuitamente ALA Assoarchitetti e il Comitato Promotore a riprodurre, rappresentare e diffondere, a tempo indeterminato, in tutte le forme (a titolo esemplificativo: esposizione, edizione, traduzione, pubblicazione su catalogo o sul sito web) – per qualsiasi uso connesso e/o conseguente alle finalità del Premio e/o di ALA Assoarchitetti – le immagini del Committente e dell'Architetto inviate per la partecipazione al Premio come da punto 4.2.5 del Regolamento, ai sensi della L. n. 633/41, in quanto soggetto raffigurato, oppure avendo acquisito, in alternativa, il consenso dei soggetti raffigurati, e comunque assumendosene, con la partecipazione, la piena responsabilità e manlevando ALA Assoarchitetti e/o il Comitato Promotore da qualsiasi azione e pretesa, anche di terzi.

8.3 Pubblicazione dei materiali e diffusione del Premio

Il Comitato Promotore organizzerà la pubblicazione di un catalogo. Il profilo e l'opera dei premiati e di coloro i quali avranno ottenuto i riconoscimenti, saranno divulgati sul sito internet www.dedalominosse.org, sui canali social e sui mezzi di comunicazione a disposizione del Premio, di ALA Assoarchitetti, e sui Media internazionali.

In sede di premiazione, di mostre e di qualsiasi comunicazione (targhe, pubblicazioni, mostra, ecc.) o evento, saranno utilizzati i dati forniti dal Referente. Il Referente si assume la responsabilità dell'esattezza e veridicità dei dati forniti con l'iscrizione, nonché di avvisare le parti coinvolte della candidatura al Premio e di provvedere a fornire tutti i materiali in accordo con le parti stesse, sollevando il Comitato Promotore e ALA Assoarchitetti da qualsivoglia responsabilità in o da qualsivoglia azione e pretesa, anche di terzi, in merito.

Art. 9. ASSICURAZIONE E RESTITUZIONE DEI MATERIALI

I materiali ricevuti dalla Segreteria, dei quali all'art. 5.1.1 e 5.1.2., resteranno di proprietà di ALA - Assoarchitetti, che non assume obbligo alcuno di custodia, conservazione e di restituzione.

I materiali aggiuntivi e i plastici forniti, ex art 5.1.3, resteranno a disposizione per il ritiro a cura del Referente, durante il periodo di disallestimento della mostra, nel giorno e secondo modalità che saranno indicate dalla Segreteria.

Trascorso tale periodo indicato, la Segreteria non sarà tenuta né alla custodia, né alla restituzione di alcun materiale. Tutti i materiali, viaggiano a rischio e pericolo del Referente, che se ne assume oneri e spese di trasporto, ritiro e assicurazione. Il Comitato Promotore non assume alcuna responsabilità per danneggiamenti o smarrimenti.

Art. 10. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente alla Segreteria, nelle sole lingue italiana e inglese, all'indirizzo e-mail dedalominosse@assoarchitetti.it o al numero di telefono: +39 (0) 444 235476